

PROGRAM PRAKTYKI ZAWODOWEJ DLA ZAWODU TECHNIK MECHATRONIK

1. Cele kształcenia

W wyniku procesu kształcenia uczeń powinien umieć:

- analizować funkcjonowanie firmy na rynku gospodarczym,
- montować, instalować, programować i uruchamiać urządzenia i systemy mechatroniczne,
- przestrzegać wymagań określonych przez producenta dotyczących warunków eksploatacji urządzeń mechatronicznych,
- posługiwać się dokumentacją techniczną, dokumentacją serwisową oraz instrukcjami obsługi urządzeń mechatronicznych,
- stosować przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska podczas wykonywania pracy.

I. Analizowanie działalności wybranej firmy na rynku gospodarczym

1. Szczegółowe cele kształcenia

W wyniku procesu kształcenia uczeń powinien umieć:

- scharakteryzować działalność firmy na rynku wytwórczym lub usługowym,
- scharakteryzować strukturę organizacyjną firmy, w tym strukturę zatrudnienia w firmie,
- ustalić i przedstawić listę wytwarzanych produktów,
- przedstawić listę dostawców materiałów i odbiorców wytwarzanych produktów,
- ustalić listę konkurentów firmy,
- scharakteryzować działania marketingowe, które mają na celu utrzymanie pozycji na rynku,
- opisać funkcje urządzeń i systemów mechatronicznych, stosowanych w firmie, w procesach technologicznych wytwarzanych produktów lub usług z uwzględnieniem ochrony środowiska, przestrzegania zasad bhp i ergonomii.

2. Materiał nauczania

Zapoznanie ze strukturą funkcjonowania firmy.

Zapoznanie z zasadami funkcjonowania firmy w warunkach rynkowych.

Projektowanie działalności marketingowej firmy.

Zapoznanie ze statusem pracownika, warunkami przyjęcia do pracy oraz prawami i obowiązkami.

Wykorzystywanie dokumentacji techniczno-ruchowej i technologicznej w działalności firmy.

3. Wskazania metodyczne do realizacji

- Program do realizacji należy traktować w sposób elastyczny. Ze względów organizacyjnych dopuszcza się pewne zmiany związane ze specyfikacją zakładu, w którym uczeń odbywa praktykę.
- Wskazane jest, aby uczniowie mogli poznać pracę różnych działów zakładu. Jeżeli jest to możliwe, zaleca się również, aby uczniowie uczestniczyli w spotkaniach handlowych firmy, na przykład w opracowaniu oferty handlowej, w prezentowaniu oferty firmy na rynku, negocjacjach itp.
- W trakcie realizacji praktyki zawodowej uczniowie powinni dokumentować jej przebieg prowadząc dzienniczki praktyk.

II. Eksploatowanie i naprawianie urządzeń i systemów mechatronicznych w wybranej firmie

1. Szczegółowe cele kształcenia

W wyniku procesu kształcenia uczeń powinien umieć:

- przeanalizować pracę urządzeń i systemów mechatronicznych,
- zmontować urządzenia i systemy mechatroniczne,

- uruchomić wybrane urządzenia i systemy mechatroniczne,
- wykonać pomiary parametrów urządzeń i systemów mechatronicznych,
- dokonać prostych napraw urządzeń i systemów mechatronicznych,
- dokonać prostych napraw urządzeń i systemów mechatronicznych,
- zastosować przepisy bhp, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska na stanowisku pracy.

2. Materiał nauczania.

Zapoznanie z organizacją stanowiska pracy.

Wykonanie czynności eksploatacyjnych (konserwacja, regulacja, pomiary kontrolne, demontaż i montaż, uruchamianie) urządzeń i systemów mechatronicznych.

3. Wskazania metodyczne do realizacji

- W trakcie realizacji programu uczeń powinien doskonalić umiejętności z zakresu wykonywania czynności eksploatacyjnych, takich jak, konserwacja, regulacja, demontaż i montaż urządzeń i systemów mechatronicznych na wskazanych stanowiskach pracy w firmie.
- Ze względów organizacyjnych dopuszcza się pewne zmiany związane ze specyfikacją zakładu, w którym uczeń odbywa praktykę. Zaleca się, aby w miarę możliwości uczeń mógł poznać pracę różnych działów zakładu, by po zakończeniu praktyki zawodowej posiadał pełny obraz funkcjonowania firmy.
- Zakład pracy, przed dopuszczeniem ucznia do wykonywania prac ujętych w programie jednostki, powinien zapoznać go z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, obowiązującymi na stanowisku pracy.
- Zaleca się, aby w miarę możliwości uczeń poznał zakres prac na różnych stanowiskach i wykonywał wszystkie zadania przewidziane w programie praktyki.
- W trakcie realizacji praktyki zawodowej uczniowie powinni dokumentować jej przebieg prowadząc dzienniczki praktyk.

4. Propozycje metod sprawdzania i oceny osiągnięć edukacyjnych ucznia

Bieżącej kontroli i oceny osiągnięć uczniów dokonuje opiekun praktyki na podstawie obserwacji czynności wykonywanych podczas realizacji przydzielonych zadań oraz zapisów w dzienniczku praktyk.

Bieżąca kontrola i ocena przebiegu praktyki powinna uwzględniać:

- przestrzeganie dyscypliny pracy,
- samodzielność podczas wykonywania pracy,
- jakość wykonywanej pracy,
- przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.

Wskazane jest, aby na zakończenie praktyki uczeń przedstawił opiekunowi praktyki sprawozdanie z jej realizacji. Może to być raport o tematyce związanej z zakładem pracy i odbywaną praktyką, zamieszczony w dzienniczku praktyk.

W ocenie końcowej należy uwzględnić wyniki bieżącej kontroli osiągnięć oraz ocenę sprawozdania z realizacji praktyki.

Na zakończenie praktyki opiekun praktyki zawodowej powinien wpisać w dzienniczku praktyk opinię o pracy i postępach ucznia oraz ocenę końcową.

Zaleca się, aby ocena końcowa z praktyki uwzględniała następujące aspekty:

- opinię i ocenę opiekuna praktyki zawodowej,
- zebrane przez ucznia i ujęte w raporcie z praktyki zawodowej informacje, dotyczące struktury funkcjonowania firmy, opisu stanowisk pracy, na których uczeń pracował oraz wykonywanych przez niego zadań zawodowych,
- sposób zaprezentowania podczas seminarium- działalność firmy, swojej pracy na wybranych stanowiskach oraz własnej osoby jako kandydata do pracy w tej firmie.