

PROGRAM PRAKTYKI ZAWODOWEJ

Technik geodeta 311[10]

PROGRAM NAUCZANIA 311[10]T, SP/MENiS/2008.02.07

Materiał nauczania:

1. **Struktura organizacyjna przedsiębiorstw geodezyjnych:**
 - Struktura organizacyjna przedsiębiorstwa.
 - Zadania produkcyjne.
 - Baza techniczna przedsiębiorstwa.
2. **Prace geodezyjne do celów projektowych:**
 - Gromadzenie danych i analiza istniejących materiałów geodezyjnych i kartograficznych.
 - Prowadzenie wywiadu terenowego.
 - Projektowanie i zakładanie osnów geodezyjnych.
 - Wykonywanie pomiarów sytuacyjno – wysokościowych terenu.
 - Sporządzanie mapy do celów projektowych.
3. **Numeryczne opracowania map:**
 - Pozyskiwanie danych o terenie różnymi metodami.
 - Zastosowanie techniki GNSS w pomiarach terenowych.
 - Opracowanie mapy numerycznej.
 - Opracowanie map numerycznych do różnych celów.
4. **Geodezyjna obsługa budownictwa:**
 - Organizowanie i prowadzenie prac realizacyjnych.
 - Projektowanie i zakładanie osnów realizacyjnych.
 - Opracowanie geodezyjne projektu inwestycji i wytyczenie jej w terenie.
 - Obsługa geodezyjna budowy inwestycji.
 - Wykonywanie pomiarów powykonawczych.
 - Wykonywanie pomiaru przemieszczeń i odkształceń obiektów budowlanych.
5. **Systemy informacji przestrzennej:**
 - Stosowanie sprzętu komputerowego w systemach SIP.
 - Pozyskiwanie danych graficznych i opisowych.
 - Wykonywanie geodezyjnych pomiarów terenowych metodami fotogrametrii i teledetekcji.
 - Skanowanie, wektoryzacji i digitalizacji map. Przetwarzanie informacji.
 - Przesyłanie i udostępnianie informacji.
 - Zastosowanie systemów SIP w geodezji.
6. **Ewidencja gruntów i budynków:**
 - Zakładanie, prowadzenie i aktualizacja ewidencji gruntów i budynków.
 - Kontrola ewidencji gruntów i budynków.
 - Wykorzystywanie bazy danych ewidencji gruntów do prac geodezyjnych.
 - Wykorzystywanie bazy danych geodezyjnych w gospodarce nieruchomościami.

Celem praktyki zawodowej jest:

- Poglębianie i uzupełnianie wiedzy uczniów zdobytej w czasie zajęć dydaktycznych w szkole.
- Doskonalenie umiejętności w zakresie: organizowania stanowiska pracy, posługiwania się nowoczesnymi instrumentami stosowanymi w przedsiębiorstwie, wykonywania pomiarów geodezyjnych, wykonywania obliczeń geodezyjnych, sporządzania map i innej dokumentacji geodezyjnej, przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy i ochrony środowiska

Plan i organizacja zajęć realizowanych w ramach praktyki zawodowej należy dostosować do możliwości danego przedsiębiorstwa.